

Содержание:

1. Основные цели, задачи, основные направления работы библиотеки Дома книги в 2019 году.
2. Статистические показатели работы.
3. Библиотечно-библиографическое обслуживание.
4. Массовые мероприятия.
5. Информационная и справочно-библиографическая работа.
6. Информационные технологии.
7. Комплектование и организация фонда.
8. Внестанционарное обслуживание читателей.
8. Административно-хозяйственная деятельность.

*«Книга – великое чудо,
к которому надо прикасаться,
настроив себя душевно на общение с ним».*
И.Лившиц.

Книги – кладезь знаний и мудрости народов. Читая, человек не просто развивается духовно и расширяет свой кругозор. В процессе чтения мы привносим в каждую историю какую-то свою частицу, ведь каждый человек, читая книгу, погружается в мир, созданный его воображением, представляя героев и описываемые события несколько по-своему, что по факту невозможно при просмотре фильма.

Библиотеки в настоящее время являются важным социальным институтом, способствующим созданию гражданского общества, формированию патриотизма и гражданственности; расширению социокультурного пространства чтения; повышению образовательного и культурного уровня населения; социализации людей, вовлечению их в общественную и культурную жизнь.

Традиционно в РФ каждый год посвящают чему-либо значимому.

2019 год - год Даниила Гранина. 21 декабря 2017 г. Президент России В.В.

Путин подписал указ о праздновании в 2019 году 100-летнего юбилея писателя Даниила Гранина и увековечивании его памяти.

2019 год - Год театра. 28 апреля 2018 г. Президент России В.В. Путин подписал указ о праздновании в 2019 году Года театра в России.

2019 год – Год Павла Петровича Бажова в Свердловской области.

1. Цели и задачи, основные направления деятельности библиотеки в 2019 году.

Цель:

1. Стремиться быть видимыми в местном сообществе.
2. Активизировать программную и проектную деятельность, быть неременным участником городских акций, выступать инициаторами самостоятельных привлекательных и интересных для населения мероприятий.
3. Развивать социальное партнерство, выстраивая его на взаимовыгодных условиях и взаимных интересах.
4. Активнее предоставлять услуги в электронном виде, шире представлять библиотеки и библиотечную деятельность в печатных и социальных сетях. (Предоставление информации для сайта Первичной Профсоюзной Общественной Организации ВСМПО, а также для заводских средств массовой информации: газеты «Новатор» и телевидения ВСМПО).
5. Учитывать потребности молодого поколения, использовать новые форматы продвижения книги и чтения.

Задачи:

Учредитель библиотеки Первичная Профсоюзная Общественная Организация ВСМПО, поэтому она просто обязана быть социально-направленной:

- выполнение основных контрольных показателей работы;
- приобщение к чтению работников объединения и членов их семей, жителей города;
- продвижение детского чтения, развитие у детей нравственно-эмоционального восприятия художественной литературы;
- укрепление традиций семейного чтения;
- организация культурного и духовного досуга заводчан и членов их семей;
- воспитание информационной культуры заводчан и их семей;
- наиболее полное и оперативное удовлетворение запросов и интересов читателей;
- информационная поддержка образования;
- обеспечение всем желающим доступа к Интернет (на платной основе);
- дальнейшая автоматизация и информатизация библиотечных процессов согласно современным требованиям;
- активное сотрудничество со СМИ;
- просветительская работа среди членов профсоюза и актива;
- повышение комфортности библиотечной среды, формирование положительного имиджа библиотеки ВСМПО, развитие рекламы.

Основные направления деятельности библиотеки в 2019:

Работа библиотеки направлена на реализацию **7 основных функций:**

6. **Учебной** (способствовать формированию знаний и культуры чтения);
7. **Воспитательной** (воспитывать патриотизм и бережное отношение к культурному наследию);
8. **Социальной** (социализация людей и адаптация к информационному пространству будущего через предоставление возможность самообразования и получения информации);
9. **Информационно-просветительской** (приобщение читателя к мировому культурному наследию);
10. **Культурной** (через организацию культурно-массовых мероприятий);
- сервисной (предоставление информации и помощь в решении вопросов, связанных с поиском определенной информации);
11. **Аккумуляционной** (накопление, систематизация и хранение книг)

2. Статистические показатели работы

Наименование	Выполнение
книговыдача	96000
читатели	4200
посещения	45000

3. Библиотечно-библиографическое обслуживание.

В 2019 году библиотека продолжит продвижение следующих тем чтения и библиотечных мероприятий:

- духовное и нравственное здоровье человека;
- интеллектуальный досуг;

- знакомство с новыми именами и произведениями в литературе;
- национальные традиции и фольклор русского народа;
- патриотизм и профсоюзное движение;
- детское чтение для души и разума;
- приобщение к миру искусства;
- основы психологической самопомощи;

Основные формы и методы библиотечного обслуживания:

1. Тематические обзоры и беседы для профактива, культургов цехов предприятия, ветеранов труда (по заявкам), дошкольников и школьников.

/Ермолаева Н.В., Гусева М.О., Суетина О.Г., Коломейцева Н.В./

2. Литературно-музыкальные гостиные, вечера поэзии, встречи с творческими людьми, выставки произведений искусства, экскурсии в библиотеку/

/Ермолаева Н.В., Демьяненко Н.В.,

Суетина О.Г., Знак Т.В., Коломейцева Н.В./

3. Проведение библиотечных семинаров, информационных дней, вечеров внутри коллектива библиотекарей.

/Ермолаева Н.В, Гусева М.О., Бабикова О.И.профгруппа/

4. Пропаганда книжного фонда библиотеки, организация книжных выставок и выставок периодических изданий в течение года.

/все абонементы библиотеки/

5. Индивидуальная консультативная работа с читателями по подбору литературы.

/все абонементы библиотеки/

6. Комплектование актуальных тематических папок и подборок.

/все абонементы библиотеки/

В 2019 году библиотека планирует провести цикл занятий под общим заголовком **«Немеркнущее наследие»**, посвященных юбилейным датам известных художников.

К Всероссийскому Дню библиотек на всех абонементов будет организованы книжные выставки:

«Они были первыми» - книги-раритеты, положившие начало библиотеки (читальный зал).

«Подарок библиотекарю» - выставка предметов, которые наши читатели оставляют в книгах (общий абонемент).

«Когда книга умирает» - выставка испорченных и пострадавших книг от читателей (детский абонемент).

5 лет на базе читального зала работает литературное объединение «Голос». А в 2018 году стали работать 2 клуба по интересам: **литературно-музыкальный «Разноцветье»** и **«Садоводы-огородники»**.

В читальном зале продолжают работу книжные выставки с различной информацией:

1. **«Читаю Я! Читаем Мы! Читают Все!»** - новинки журналов и книг

2. **«Немеркнущее наследие»** - совместный проект с сотрудниками читального зала о творчестве известных юбиляров-художников.

3. **«Салда театральная»**

4. **«Урал. Уралу. Об Урале»**

5. **«Новогодняя»**

6. К юбилею П.П.Бажова

На **общем абонементе** планируются следующая работа с читателями:

1. Библиотека-передвижка.
2. Индивидуальная работа с бригадным абонементом.
3. Информирование читателей о заказанной литературе по программе **«Знакомство с новой книгой – запись»**.
4. Работа с должниками.
5. Работа с читателями по рекомендательным указателям.

Книжные выставки общего абонементам в 2019 году:

1. 2019 г. - год Даниила Гранина. Выставка - просмотр **«Даниил Гранин: солдат и писатель»**.
2. 2019 год объявлен «перекрёстным» Годом культуры и туризма России и Турции. **«Россия и Турция»** - внутри полочная выставка.
3. В 2019 году 30 лет выводу советских войск из республики Афганистан (1989). Выставка – просмотр **«Из пламени Афганистана»**.
4. 2013-2022 гг. – Международное десятилетие сближения культур. Выставка – просмотр **«Вокруг света с книгой»** - на выставке будут представлены книги разных стран и народов.
5. **«Женский почерк нашего времени»**. Выставка – просмотр Поэзия. Проза. Детектив. На выставке будет представлено творчество женщин – писателей.
6. **«В книжной памяти история России»** - на выставке просмотре будут представлена новая художественная литература по истории Отечества.

Книжная выставка «Книги юбиляры от А до Я». Произведения-юбиляры 2019года.

ЯНВАРЬ - А, Б

- 170 лет - Андерсен Х. К. «Оле-Лукойе» (1849)
175 лет – Андерсен Х. К. «Снежная королева» (1844)
80 лет – Арбузов А.Н. «Таня» (1939)
105лет–АхматоваА.А.«Чётки»: поэтический сборник (1914)
80 лет – Бажов П. П. «Малахитовая шкатулка» (1839)
195 лет - Байрон Д. «Дон Жуан» (1824)
95 лет – Бианки В.В. «Лесные домишки», «Чей нос лучше?», «Чьи это ноги?», «Кто чем поёт?» (1924)
115 лет – Блок А. «Стихи о Прекрасной Даме» (1904)
50 лет – Бондарев Ю. В. «Горячий снег» (1969)

ФЕВРАЛЬ - В.

- 50 лет – Васильев Б. Л. «А зори здесь тихие» (1969)
45 лет – Васильев Б. Л. «В списках не значился» (1974)
150 лет – Верн Ж. «20 000 лье под водой» (1869)
145 лет – Верн Ж. «Таинственный остров» (1874)
80лет– ВолковА.М. «Волшебник Изумрудного города» (1939)

МАРТ- Г.

- 80 лет – Гайдар А. П. «Судьба барабанщика» (1939)
80 лет – Гайдар А. П. «Чук и Гек» (1939)
185 лет- Гоголь «Повесть о том, как поссорился Иван Иванович и Иваном Никифоровичем» (1834)
180лет – Гоголь Н.В. «Мертвые души» (1839)
160 лет – Гончаров И. П. «Обломов» (1859)
150 лет – Гончарова И. «Обрыв» (1869)
105 лет – Горький А. М. «Детство» (1914)
115 лет – Горький А.М. «Человек», «Дачники» (1904)
200 лет – Гофман Э. Т. «Крошка Цахес по прозвию Циннобер» (1819)
195 лет – Грибоедов А. С. «Горе от ума» (1824)
145 лет – Гюго В. «Девяносто третий год» (1874)
150 лет – Гюго В. «Человек, который смеется» (1869)
1080 лет – «Давид Сасунский» - армянский героический эпос (939)

АПРЕЛЬ - Д.

- 300 лет – Дефо Д. «Жизнь и удивительные приключения Робинзона Крузо» (1719)
580 лет – «Джангар» - калмыцкий героический эпос (1439)
130 лет– Джером К. Джером «Трое в лодке, не считая собаки» (1889)
145 лет – Джованьоли «Спартак» (1874)
180лет – Диккенс Ч. «Оливер Твист» (1839)
140 лет– Достоевский Ф.М. «Братья Карамазовы» (1879-1880)
60 лет – Драгунский В. Ю. «Денискины рассказы» (1959)
175 лет – Дюма А. «Три мушкетера» (1844)

МАЙ - Е, К

- 15 лет – Емец Д. «Таня Гроттер и ботинки кентавра» и «Таня Гроттер и колодец Посейдона» (2004)
185 лет – Ершов П. П. «Конек - Горбунок» (1834)
75 лет – Каверин «Два капитана» (1944)
70 лет – Казакевич Э. «Весна на Оudere» (1949)
195 лет – Карамзин Н. М. «История государства Российского» (1824)
55 лет – Кассиль Л. А. «Будьте готовы, ваше высочество» (1964)
70 лет – Кассиль Л. А. «Улица младшего сына» (1949)
125 лет – Киплинг Р. Дж. «Книги Джунглей» («Маугли») (1894)
45 лет – Крапивин В. П. «Мальчик со шпагой» (1974)

ИЮНЬ - Л, М, Н

- 95 лет – Лавренев Б. А. «Сорок первый» (1924)
180 лет – Лермонтов Т.Ю. «Тамань», «Мцыри» (1839)
115 лет – Лондон Д. «Морской волк» (1904)
90 лет – Маршак С. Я. «Усатый - полосатый» (1929)
105 лет – Маяковский В. В. «Облако в штанах» (1914)
155 лет – Некрасов Н. А. «Мороз, Красный нос», «Железная дорога» (1864)
530 лет – Никитин А. «Хождение за три моря» (1489)

- 70 лет – Носов Н. Н. «Веселая семейка» (1949)
65 лет – Носов Н. Н. «Приключения Незнайки и его друзей» (1954)

ИЮЛЬ - О.

- 185 лет – Одоевский В. Ф. «Городок в табакерке» (1834)
70 лет – Ожегов С. И. «Словарь русского языка» (1949)
95 лет – Олеша Ю. К. «Три толстяка» (1924)
60 лет – Осеева В. А. «Динка» (1959)
165 лет – Островский А. Н. «Бедность не порок» (1854)
160 лет – Островский А. Н. «Гроза» (1859)
170 лет – Островский А.Н. «Свои люди - сочтёмся» (1849)
85 лет – Островский Н. А. «Как закалялась сталь» (1934)

АВГУСТ - П.

- 80 лет – Пантелеев Л. «Ленька Пантелеев» (1939)
80 лет – Паустовский К. Г. «Мещерская сторона» (1939)
190 лет – Погорельский А. «Черная курица, или подземные жители» (1829)
195 лет – Пушкин А. С. «Бахчисарайский фонтан», «Цыганы» (1824)
185 лет – Пушкин А. С. «Сказка о мертвой царевне и семи богатырях» (1834)
185 лет – Пушкин А. С. «Сказка о золотом петушке» (1834)
185 лет – Пушкин А. С. «Пиковая дама» (1834)

СЕНТЯБРЬ - Р,С.

- 45 лет – Распутин В. «Живи и помни» (1974)
90 лет – Ремарк Э. М. «На Западном фронте без перемен» (1929)
100 лет – Рид Д. «10 дней, которые потрясли мир» (1919)
150 лет – Салтыков – Щедрин М. Е. «История одного города» (1869-1870)
60 лет – Симонов К. М. «Живые и мертвые» (1959)
55 лет – Симонов К. М. «Солдатами не рождаются» (1964)
200 лет – Скотт В. «Айвенго» (1819)
55 лет – Смирнов С. С. «Брестская крепость» (1964)
55 лет – Стругацкие А. Н.и Б. Н. «Трудно быть богом» (1964)

ОКТАБРЬ - Т.

- 135лет– ТвенМ. «ПриключенияГекльберри Финна» (1884)
65 лет – Толкиен Д. «Властелин колец» (1954)
165 лет – Толстой Л. Н. «Отрочество» (1854)
130лет – Толстой Л.Н. «Крейцера соната» (1889)
85 лет – Толстой А.Н. «Петр Первый»: (вторая книга) (1934)
85 лет – Трэверс П. «Мэри Поппинс» (1934)
160 лет – Тургенев И. С. «Дворянское гнездо» (1859)
165 лет – Тургенев И. С. «Муму» (1854)

НОЯБРЬ - Ф, Х.

- 445 лет – Федоров И. «Азбука» (1574)
80 лет – Фраерман Р. И. «Дикая собака Динго, или повесть о первой любви»

(1939)

90 лет – Хемингуэй Э. «Прощай. Оружие!» (1929)

135 лет – Чехов А.П. «Ванька», «Хирургия», «Хамелеон», «Маска», «Жалобная книга» (1884)

120 лет – Чехов А. П. «Дама с собачкой» (1899)

130 лет – Чехов А.П. «Свадьба», «Скучная история» (1889)

115 лет – Чехов А.П. «Вишневый сад» (1904)

90 лет – Чуковский К. И. «Айболит» (1929)

95 лет – Чуковский К. И. «Мухина свадьба» (1924) (Под названием «Муха-цокотуха» с 1927 года)

90 лет – Шолохов М.А. «Тихий Дон»: (третья книга)(1929)

75 лет – Шварц Е.Л. «Дракон»(1944)

85 лет – Шварц Е. Л. «Голый король» (1934)

«Есть имена и есть такие даты» -

книжная выставка о земляках – юбилярах.

ЯНВАРЬ

7 января 1899 (26 декабря 1898) - Щипачев Степан Петрович (1898—1980) - поэт, 115 лет со дня рождения.

21 января 1899 - Борисов Климентий Федорович (1899—1997) – писатель , 115 лет со дня рождения.

27 (15) января 1879 - Бажов Павел Петрович (1879—1950) писатель, 135 лет со дня рождения.

30 (17) января 1909 - Хоринская (Котвицкая) Елена Евгеньевна (1909—2010) поэт, 105 лет со дня рождения.

ФЕВРАЛЬ

19 Февраля 1924 - Сабуров Георгий Павлович (1924—1945) - герой Советского Союза, 90 лет со дня рождения.

24 (12) февраля 1864 - Грум-Гржимайло Владимир Ефимович (1864—1928) металлург, 150 лет со дня рождения.

МАРТ

13 марта 1919 - Евстигнеев Алексей Алексеевич (1919—1944) - герой Советского Союза, 95 лет со дня рождения.

17 марта 1929 - Бетев Сергей Михайлович (1929—1990) - писатель, 85 лет со дня рождения

АПРЕЛЬ

15 апреля 1924 - Смирнов Виталий Степанович (1924—2013) - герой Советского Союза, 90 лет со дня рождения.

ИЮНЬ

17 июня 1929 - Власов Анатолий Александрович – писатель, 85 лет со дня рождения

ИЮЛЬ

3 июля 1899 - Панов Иван Степанович (1899—1942) - писатель, 115 лет со дня рождения

АВГУСТ

29 августа 1919 - Пилипенко Михаил Михайлович (1919—1957) - поэт
95 лет со дня рождения

СЕНТЯБРЬ

28 сентября 1929 - Рыжков Николай Иванович - государственный деятель,
85 лет со дня рождения

ДЕКАБРЬ

7 декабря 1924 - Найдич Михаил Яковлевич (1924—2005) – поэт, 90 лет со дня рождения

9 декабря 1934 - Бокарев Геннадий Кузьмич (1934—2012) - писатель, 80 лет со дня рождения

20 декабря 1924 - Трофимов Анатолий Иванович (1924—1993) - писатель, 90 лет со дня рождения

1849 год – В Верхней Салде основано трёхлетнее единоверческое смешанное училище, положившее начало образованию района.

1929-1936гг.- Строительство в Верхней Салде Уральского завода стальных конструкций «**Стальмост**».

1944г., декабрь-Создание **литературного объединения «Голос»**.

1944 год ,4апреля **открыт металлургический техникум в Верхней Салде.**

1944год, 24 мая присвоено звание **ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Алексею Алексеевичу Евстигнееву.**

Традиционными формами привлечения юных читателей и их родителей в библиотеку на **Детском абонементе** будут библиотечные уроки, экскурсии по библиотеке, библиографические уроки по заявкам школ и детских садов (весна, осень):

Книжные выставки детского абонемена в 2019 году:

1. К 140-летию со дня рождения П.П.Бажова - **«Наш Бажов»**.

2. К 250-летию со дня рождения И.А.Крылова

3. «Любите ли вы театр?»

4. Книжные выставка к Неделе Детской книги: Бианки, Олеша, Токмакова, Пивоварова, Зощенко, Булычев.

5. К Дню Победы – выставку об Алексее Евстигнееве.

6. К 220-летию со дня рождения А.С.Пушкина

7. К юбилею В.Е.Грум-Гржимайло - **«Горный инженер»**.

8. К 1-му сентября. – **«Не хочу учиться – хочу жениться»** .

Кроме традиционных книжных выставок сотрудники детского абонемена предложат для читателей различные беседы и литературные встречи:

1. Рассказ о жизни и о книгах П.П.Бажова

2. Провести игру по «Сказам» Бажова.
3. Рассказ о жизни и деятельности В.Е.Грум-Гржимайло.
4. К Дню Победы подготовить рассказ об Алексее Евстигнееве.
5. Сентябрь «Не хочу учиться, хочу жениться» – по этой книжной выставке подготовить рассказ.
6. «Немеркнувшее наследие» - совместный проект с сотрудниками читального зала о творчестве известных юбиляров-художников.

4. Массовые мероприятия.

(календарный план)

С 2012 года абонементы библиотеки привлечены к участию в проекте «Давай раскрасим вместе мир» (январь-февраль, ноябрь-декабрь):

1. Подбор литературы к ответам на вопросы викторины.
2. Помощь в организации принятия конкурсных работ.

Январь

- * Презентация сборника стихов **салдинской поэтессы Р.Н.Щемеровой.**

Февраль

- * Встреча с воинами-афганцами, посвященная **30-летию вывода советских войск из Афганистана.**

Март

- * **Всемирному Дню чтения посвящается...** - чтение вслух любимых книг известных людей города, завода.
- * **Встреча с театральным режиссером М.Огоновским** – к Международному дню театра и международному Году театра.
- * **«Знаете, каким он парнем был»** - беседа-презентация для ветеранов предприятия, посвященная 85-летию Ю.А Гагарина.

Апрель

- Неделя детской книги
- * **Герой-разведчик А.А.Евстигнеев** – обзор-презентация для ветеранов ВСМПО.
- * **Литературный квест по Гоголю «Мертвые души»** (1 апреля 210 лет со дня рождения и 7 апреля Всемирный день здоровья).

Май

- * **акция «Библиосумерки»**

Июнь-август

- Летняя оздоровительная компания

Сентябрь

- **«Скорей в театр, там целый мир, мир полный и живой...»** интеллектуальная игра, посвященная Году театра.
- **«Журнальный калейдоскоп»** презентация интересных журналов для ветеранов ВСМПО.

Октябрь

- К Международному дню музыки и Дню воинской славы **«Романсы Отечественной войны 1812 года»**

Ноябрь

- Литературная презентация **«Мамы знаменитостей»** или **«Знаменитые**

- мамы»** - к Дню матери для ветеранов ВСМПО.
- День матери – мероприятия профсоюзного актива.
 - Объявление Положения о конкурсе «**Фотоиллюзия в библиотеке**»
- Декабрь**
- Подведение итогов конкурса.

5. Информационная и справочно-библиографическая работа.

(библиограф Гусева М.О.)

1. Организация и содержание справочно-библиографического аппарата (СБА) в соответствии с библиотечными стандартами:

Наименование	где находится
Алфавитный каталог	О.а.
Систематический каталог	О.а, Д.а.
Систематическая картотека статей	Ч.з.
Картотека названий художественных произведений	О.а.
Картотека комплектования	отдел ККиО
Картотека докомплектования	отдел ККиО
Картотека названий журнальной прозы	О.а., Ч.з.
Картотека читательского спроса	О.а.
Картотека руководителей детского чтения	Д.а.
Тематические картотеки читального зала	Ч.з.
Ведение систематического каталога читального зала	Ч.з.
Ведение краеведческой картотеки	Ч.з.
Ведение проблемно - ориентированной картотеки	Ч.з.
Ведение и создание тематических папок.	Ч.з.

/ Бабилова О.И., Гусева М.О./

2. Библиографические обзоры новых книг и периодики

- устные;
- в газету «Новатор»;
- на телевидение ВСМПО
- на сайт профсоюзного комитета ВСМПО
- на стенд в фойе Дома книги

/ директор, библиограф, все отделы библиотеки/

3. Издание и выпуск информационной продукции:

- каталог подписных изданий периодической печати для абонементов и на стенд в фойе Дома книги – 2 раза в год;
- информацию об обзорах «толстых» литературных журналах на стенд в фойе Дома книги.

/Гусева М.О./

- бюллетень новых поступлений литературы для абонементов и на стенд в фойе Дома книги – 1 раз в месяц.

/ Бабилова О.И.,отдел ККиО/

В 2019 году планируются к выпуску следующие **библиографические списки, указатели, информационные листки:**

- **Пасхальные истории:** рекомендательный список литературы к светлому празднику – о.а.;
 - **Долгое эхо Афганистана:** рекомендательный список литературы к 30-ой годовщине вывода советских войск из Афганистана – о.а.;
 - **Женский почерк нашего времени** - рекомендательный список литературы – о.а.;
 - **Книжный букет к 8 марта:** рекомендательный список литературы – д.а.;
 - **Творим волшебство:** Сочиняем сказку вместе с ребенком – д.а.;
 - **Лекарство от скуки:** рекомендательный список литературы – ч.з.;
 - **Этот многоликий театр:** Рекомендательный список литературы – ч.з.
«/Гусева М.О., все отделы/
- информирование читателей о заказанной литературе на общем абонементе
/Шадрин Н.Э./
- обзор новых поступлений литературы для библиотекарей.
/Бабикина О.И./
- проведение обучения для сотрудников библиотеки по новшествам в таблице Библиотечно-Библиографической Классификации.
/Бабикина О.И., Гусева М.О./
- помощь в поиске литературы определенной тематики для составления библиографических пособий. Оформление библиографических пособий
/Гусева М.О., все отделы/
- поиск информации в справочно-правовых системах.
/Гусева М.О., читальный зал/
- поиск документов во внешних информационных ресурсах по заказу пользователя.
/Гусева М.О., читальный зал/
- составление библиографических списков по индивидуальным заявкам читателей.
/Гусева М.О., читальный зал/

6. Информационные технологии

1. Предоставление в пользование абонентов электронного каталога и электронной картотеки статей библиотеки (пока имеется рабочий вариант электронного каталога и картотеки для сотрудников библиотеки);

/Гусева М.О., отдел ККиО/

2. Контроль за эксплуатацией автоматизированного комплекса;

- организация необходимого ремонта, проверки компьютеров.

/Ермолаева Н.В./

С 2002 года в библиотеке профкома работает **Интернет-точка,**

1. Обеспечение регулярной работы Интернет-точки:

- предоставление компьютеров для работы в Интернет, текстовыми редакторами и другими программами; использование телекоммуникативных возможностей E-mail;

2. Работа с пользователями Интернет-точки:

- ведение алфавитной картотеки пользователей Интернет-точки;
- регистрация пользователей Интернет-точки;
- ведение листов ежедневного учета пользователей;
/читальный зал/

7. Комплектование и организация фонда

1. Регулярный просмотр библиотечно-библиографической литературы: «Книжное обозрение», «Библиотека», прайс-листы, журнал «Читаем вместе».

/все отделы библиотеки/

2. Комплектование библиотечного фонда через Дом книги г. Екатеринбург, книжные магазины, ТД «Люмна», интернет-магазины.

/отдел ККиО/

3. Ведение учета и бухгалтерской отчетности новых поступлений.

/Бабикова О.И./

4. Введение новых книг в электронную базу данных, классификация книг по ББК, полное описание книг, распечатка каталожных карточек, формуляров, обработка книг для выдачи на участки.

/отдел ККиО, все отделы библиотеки/

5. Полное составление и ведение электронного каталога библиотеки.

/отдел ККиО/

6. Своевременное списание ветхой и устаревшей литературы по участкам:

- отбор литературы на списание
- составление списков на списание книг по актам
- отметка в инвентарной книге о списании по актам
- подготовка актов к отчету
- изъятие списанной литературы из алфавитного и систематического каталога

/отдел ККиО, все отделы библиотеки/

7. Содержание фонда согласно библиотечным нормативам (расстановка согласно ББК, внутрислопный алфавитный порядок, своевременная чистка).

/все отделы библиотеки/

8. Проведение мероприятий по сохранности фонда, работа с должниками, поиск новых форм работы с должниками.

/все отделы библиотеки/

9. Проведение подписной компании 2 раза в год на периодические издания для библиотеки и профактива.

/Ермолаева Н.В., Гусева М.О./

10. Составление и ведение электронной картотеки статей.

/Гусева М.О./

8. Внестанционарное обслуживание читателей.

(заведующий общим абонементом)

1. Работа с читателями бригадного абонемента и библиотеки-передвижки ц.8 (3 котельной) с помощью индивидуального и группового информирования.

2. Оказание методической помощи библиотекарям-общественникам.
3. Внутрибиблиотечный обмен литературой.
4. Подготовка акта на списание книг с должников.

9. Организационно-хозяйственная деятельность

Организационная деятельность

1. Организация работы коллектива библиотеки:
 - определение целей, задач, стоящих перед коллективом;
 - планирование и отчетность работы библиотеки за месяц, за квартал, за год;
 - регулярное проведение совещаний с зав. отделами и собраний всего коллектива;
 - обеспечение повышения квалификации библиотекарей;
 - внедрение элементов корпоративной этики;
 - контроль выполнения трудовой дисциплины.
2. Представление на утверждение штатного расписания,
3. Решение вопросов по оплате труда,
4. Составление графиков отпусков,
5. Дополнения к должностным инструкциям,
6. Корректировка в Положении о библиотеке, Правила пользования библиотеки и т.д.
7. Организация и контроль финансирования сметы на 2019, 2020 годы.
9. Организация и обеспечение комплектования и содержания фонда.
10. Контроль по платным услугам библиотеки.
11. Изучение запросов и интересов пользователей с целью улучшения библиотечного обслуживания.
12. Внедрение в деятельность библиотеки передового опыта и новейших форм работы, ввод новых информационных технологий.
13. Тесное сотрудничество с другими организациями и учреждениями города и корпорации.
14. Решение вопросов правового регулирования:
 - между библиотекой и читателями;
 - между библиотекой и Корпорацией;
 - между библиотекой и другими учреждениями.
15. Поздравление к юбилейным датам работников и пенсионеров-библиотекарей (Семенова Г.П. – 70 лет, Корлыханова Н.В. – 80 лет) и сотрудников библиотеки (Бабикова О.И. – 55 лет, Булавина В.А. – 40 лет).
16. Подготовка поздравлений для ветеранов библиотеки с Всероссийским днем библиотек 27 мая.

Хозяйственная деятельность

1. Проведение санитарных дней
2. Приобретение необходимой библиотечной техники, мебели и аксессуаров для интерьера библиотеки, канцелярских товаров.
3. Необходимый ремонт в отделах библиотеки (смена линолеума на детском и центральном абонементных, смена электрики во всех отделах).